MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL LICENCIATURA CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 6/2026 - CCLL - CL (10.38.04.12)

Nº do Protocolo: 23205.029737/2026-51

Cerro Largo-RS, 23 de setembro de 2026.

ATA Nº 06 DO COLEGIADO DO CURSO DE LETRAS PORTUGUÊS E ESPANHOL /UFFS - CL/2026

Aos vinte e três dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis, às treze horas e cinquenta e três minutos, na Sala duzentos e quatro do Bloco A, reuniu-se, para reunião ordinária, o Colegiado do Curso de Graduação em Letras Português e Espanhol – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), *Campus* Cerro Largo, presidida pela coordenadora do curso, professora Angelise Fagundes da Silva. Fizeram-se presentes à sessão os seguintes membros: **Membros Natos:** Angelise Fagundes da Silva; Marcus Vinicius Liessem Fontana; **Representantes docentes:** Caroline Mallmann Schneiders e Geni Vanderleia Moura da Costa; a **Representante dos Técnicos – Administrativos**: Carina da Silva Correa e os **Representantes Discentes:** Gabriel Bandeira do Amaral e Sharon Schlegel. Os professores Jeize de Fátima Batista e Bruna Elisa Frazatto e o **Representante dos Técnicos - Administrativos**: Eduardo da Pieva Ehlers justificaram suas ausências. As alunas Rafaela Taise Soares, Isabeli Reichert Knebel e Wellitânia Martins participaram da reunião como convidadas, sendo que as discentes representaram o Diretório Acadêmico de Letras. Iniciada a sessão, a presidente verificou a existência de quórum e apresentou a pauta: **1) EXPEDIENTE: 1.1)** Aprovação da ata anterior. **1.2)** Comunicados. **2) ORDEM DO DIA: 2.1)** ENADE**; 2.2)** Aprovação dos planos de curso; **2.3)** Semana Acadêmica Integrada; **2.4)** Vagas para transferências e retornos 2027/1:Oficio circular 003-2026-DIG. Em seguida, passou-se para o item **1) EXPEDIENTE: 1.1)** Aprovação da ata da quinta reunião ordinária de dois mil e vinte e seis: foi ressaltada a inclusão pontual do nome completo de discentes citados no documento anterior, a ata foi apreciada e aprovada sem alterações. Em relação aos **1.2)** Comunicados, informou-se: **I)** A coordenadora registrou agradecimento formal a todos os docentes e discentes pelo empenho e dedicação na organização do evento, destacando o expressivo fluxo de visitantes e a importância do evento para a divulgação do curso; **II)** Informou-se que a discente Camila Vianna Machado entrou em regime domiciliar em conformidade com o Regulamento de Graduação, sendo a situação notificada aos professores das disciplinas cursadas pela estudante; **III)** O professor Marcus detalhou a organização do evento de extensão *Fronteira Geek*, previsto para o mês de outubro (22/10) com foco em estudantes do ensino médio e comunidade regional sob o viés da cultura pop vinculado ao CCR do professor Pablo: A p rogramação prevê salas temáticas (filmes, séries, animes) e participação de escolas. Outra sugestão é um c oncurso de *Cosplay* com premiação obtida via parceria com empresas locais. Haverá a presença de convidados externos, entre estes, um roteirista e autor de literatura infantojuvenil da UFSM, além de docentes da UNAN. Também estão previstas oficinas no turno da tarde e mesa-redonda à noite abordando a trajetória "De fã a" (produtor artístico/desenhista/executor); **IV)** Informou-se sobre a comissão de autoavaliação discente coordenada pelo estudante Gabriel, composta por representantes de cada fase do curso. Após a aplicação do formulário, os dados serão apresentados em um seminário, prevendo-se a inclusão de discussões sobre o GT do Mestrado; **VI)** A professora Caroline informou ter uma mestranda, egressa do curso, atuando junto ao seu CCR, Bruna Oliveira. A Coordenadora informou

que também estão ocorrendo outros dois estágios de docência, da Fernanda Abegg no CCR do professor Lívio Arenhart e o Marcelo Rodrigues na turma da professora Sandra Vidal Nogueira; **VII)** Comunicou-se o recebimento e a disponibilização dos planos de curso adaptados para estudantes PCD no diretório virtual (Drive) dos planos de ensino. Em seguida, passou-se para a **2) ORDEM DO DIA** e a presidente abordou o item **2.1) 2.1)** ENADE (Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes): Informou-se que os estudantes aptos realizaram a avaliação teórica no mesmo período da prova nacional docente. A coordenação reforçou a necessidade de que os formandos do final do ano enviem o código alfanumérico de confirmação para agilizar a validação no sistema do INEP e garantir a habilitação para a colação de grau, e que falta somente o código de uma aluna. Relatou-se o cadastramento dos estagiários e reforçou-se a observância dos prazos do INEP a respeito da prova prática: inserção do plano de atividade no sistema com antecedência mínima de 10 dias em relação à avaliação do supervisor escolar, preenchimento do questionário pelo estudante e posteriores avaliações do supervisor e do orientador de estágio. **2.2)** Aprovação dos planos de curso: Conforme as diretrizes regulamentares, os planos de ensino foram analisados pelas respectivas áreas pedagógicas e pela coordenação. Registrou-se apenas uma correção pontual em relação ao horário de atendimento ao discente, a qual foi prontamente ajustada pelo docente responsável. O Colegiado aprovou por unanimidade todos os planos de curso apresentados para o semestre. **2.3)** Semana Acadêmica Integrada: Em atendimento à solicitação da Coordenação Acadêmica, realizou-se consulta prévia aos estudantes em reunião conjunta com o Diretório Acadêmico (DA), onde os discentes manifestaram-se favoravelmente à participação do curso na Semana Acadêmica Integrada de 2027, que dispõe acesso ao suporte financeiro de editais como FAPERGS e outros patrocínios, para viabilizar uma estrutura mais ampla de evento. No entanto, fica garantida a realização paralela e autônoma da Aula Magna do Curso de Letras, com a proposta de trazer palestrante de língua espanhola ou representante de universidades parceiras conveniadas (como UNAM ou UNI). A comissão do curso na Semana Integrada será composta pelas estudantes Rafaela Taise Soares, Isabeli Reichert Knebel e Wellitânia Martins e Noemi Sales da Rosa, contando com o apoio do colegiado docente para orientação organizativa. Foi sugerido o envio de e-mail consultivo a todos docentes do curso que queiram se integrar à comissão, e as docentes Caroline e Geni manifestaram interesse em participar da comissão organizadora. **2.4)** Vagas para transferências e retornos 2027/1: Em atenção ao Ofício Circular 003-2026-DIG da Diretoria de Registro Acadêmico (DACA/DIG), o Colegiado ratificou a deliberação *ad referendum* que disponibiliza 30 vagas no total para o processo seletivo de 2027/1, assim distribuídas: 9 vagas para Transferência Interna e Retorno de Aluno-Abandono; 11 vagas para Transferência Externa; 10 vagas para Retorno de Graduado. Antes de encerrar a reunião a coordenadora explicou que está acontecendo uma discussão sobre a possibilidade de redução de vagas de ingresso nos cursos que não preencheram o número de vagas disponibilizadas durante os últimos anos, e também, a mudança na forma de ingresso. Relembrou-se a importância da realização diária e rigorosa da chamada nos cadernos eletrônicos para o adequado acompanhamento da frequência e regularidade dos estudantes beneficiários de auxílios estudantis. Sendo quatorze horas e quarenta minutos, foi encerrada a reunião, da qual eu, Tania Fenner Grützmann, lavrei a presente Ata que, aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 15/10/2026 14:09)
ANGELISE FAGUNDES DA SILVA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCLL - CL (10.38.04.12)
Matrícula: ###559#8

(Assinado digitalmente em 15/10/2026 09:03)
TANIA FENNER GRUTZMANN
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)
Matrícula: ###950#7

Visualize o documento original em https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp informando seu número: **6**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **23/09/2026** e o código de verificação: **b215a52bcf**